

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СМПК

 Усевич А.Н.

3»09 2019



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о предметно-цикловой комиссии (далее Положение) определяет структуру предметно-цикловой комиссии (далее ПЦК) и регламентирует её деятельность в ГАПОУ Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж (далее колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж (ГАПОУ СМПК).

1.3. Предметно-цикловая комиссия является структурным подразделением колледжа.

1.3. Председатель предметно-цикловой комиссии назначается на должность приказом директора колледжа. При необходимости, в случае отсутствия председателя ПЦК, его функции возлагаются на преподавателя ПЦК на основании служебной записки заместителя директора по УМР, завизированной директором колледжа.

1.4. Предметно-цикловая комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом ГАПОУ СМПК, его локальными актами, настоящим положением.

## 2. Структура

2.1. В состав ПЦК входят преподаватели учебных дисциплин, профессиональных модулей, руководители практики, являющиеся штатными сотрудниками колледжа или работающие в колледже по совместительству.

2.2. Состав ПЦК формируется по признаку соответствия профилей преподаваемых дисциплин, модулей наименованиям ПЦК:

- ПЦК филологических дисциплин;
- ПЦК педагогики начального и дополнительного образования, физической культуры;
- ПЦК дошкольного и специального дошкольного образования;
- ПЦК математики и информатики;
- ПЦК дизайна, рекламы и изобразительного искусства;
- ПЦК общих гуманитарных и социально-педагогических дисциплин.

### **3. Цели и задачи**

3.1. Предметно-цикловая комиссия создаётся в целях:

- учебно-программного и учебно-методического обеспечения и освоения студентами образовательных программ;
- реализации ППКРС и ППССЗ по профилю ПЦК;
- оказания помощи преподавателям в реализации ФГОС СПО в части дисциплин и модулей профиля ПЦК;
- повышения профессионального уровня педагогических работников ПЦК, освоения ими современных образовательных технологий, позволяющих проводить учебные занятия в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.2. ПЦК строит свою работу в соответствии с задачами по реализации Программы развития колледжа на основании Плана работы ПЦК, входящего в Единый план работы колледжа на учебный год.

3.3. На ПЦК возлагаются задачи:

- разработки программ учебных дисциплин и модулей, их учебно-методического обеспечения, включая процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям/профессиям, реализуемым в колледже, профессиональных стандартов и стандартов Ворлдскиллс;
- обеспечение качества проведения учебных занятий по профилю ПЦК;
- организация контроля качества работы преподавателей ПЦК.

### **4. Основные функции**

4.1. Разработка учебно-программной документации по учебным дисциплинам, модулям и практике, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения студентами, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ.

4.2. Проведение занятий по учебным дисциплинам профиля ПЦК;

4.3. Выработка предложений по совершенствованию методического обеспечения учебного процесса, рассмотрение единых норм и требований к оценке знаний и умений студентов, обсуждение возможного внесения обоснованных изменений в содержание подготовки специалистов.

4.4. Подготовка, рассмотрение и обсуждение экзаменационных материалов для проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации.

- 4.5. Организация контроля знаний студентов с использованием разнообразных видов, форм и методов контроля.
- 4.6. Участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СМПК.
- 4.7. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав предметной (цикловой) комиссии, распределению их педагогической нагрузки.
- 4.8. Организация участия преподавателей ПЦК в инновационных процессах колледжа, экспериментальной и исследовательской деятельности.
- 4.9. Выработка единых подходов к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин и модулей в соответствии со спецификой специальности.
- 4.10. Проведение методического декадника ПЦК с целью распространения и внедрения передового педагогического опыта.