

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СМПК  
Усевич А.Н.  
«12» сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ НАРКОЛОГИЧЕСКОМ ПОСТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СТЕРЛИТАМАКСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

г. Стерлитамак, 2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Общественный наркологический пост (далее – ОНП или Наркопост) является общественным органом, подотчетным Совету по профилактике правонарушений, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для формирования у студентов навыков здорового образа жизни и устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления алкоголя, табака и психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом директора колледжа.

1.3. При осуществлении своей деятельности ОНП руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка; действующим законодательством РФ; Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (действующая редакция, 2016); Законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года №696-з "Об образовании в Республике Башкортостан"; Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ (действующая редакция, 2016); Федеральным законом от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"; Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 г. (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 9 июня 2010 г. № 690); Концепцией реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактике алкоголизма среди населения Российской Федерации на период до 2020 г. (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. №2128-р); решениями и распоряжениями Администрации городского округа г. Стерлитамак; решениями и распоряжениями соответствующих органов управления образованием; данным Положением и Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж.

## **2. Структурное подразделение**

2.1. Председателем наркопоста является заместитель директора колледжа по воспитательной работе и трудоустройству.

2.2. Секретарем наркопоста является социальный педагог.

2.3. В состав наркопоста входят: руководитель Центра социально-психологической поддержки студентов, заведующие отделениями, педагог-психолог, социальный педагог, старший воспитатель общежитий, заместитель директора по режиму ГО и ЧС, комендант общежитий, заместитель директора по спортивно-массовой работе, председатель студенческого совета, преподаватель основ медицинских знаний.

### **3. Цели и задачи**

3.1. Целями деятельности наркопоста являются:

- оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи студентам «группы риска», а также их родителям, (законным представителям), по вопросам своевременного выявления и коррекции последствий злоупотребления психоактивных веществ (ПАВ);

- повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди подростков.

- оказание лично ориентированной педагогической, психологической помощи подросткам по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков.

3.2. Задачи:

- проведение психолого-педагогического анализа социальной ситуации по выявлению неблагоприятных факторов, способствующих возникновению и распространению наркозависимости среди несовершеннолетних студентов в колледже;

- обучение педагогов технологиям: проведения профилактической работы со студентами, родителями; инициации, поддержки и развития программ и проектов по профилактике злоупотребления студентами психоактивными веществами;

- взаимодействие с организациями, осуществляющими работу по профилактике зависимости от ПАВ среди детей и подростков.

- освоение передовых технологий по профилактике зависимости от ПАВ.

### **4. Основные направления деятельности**

#### **4.1. Работа с обучающимися:**

4.1.1. Организация психолого – педагогического сопровождения воспитательной работы со студентами, направленной на формирование у них

антинаркогенных установок как внутриличностных механизмов здорового образа жизни.

4.1.2. Проведение индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми «группы риска».

4.1.3. Формирование волонтерских групп из числа подростков для участия в профилактической деятельности среди студентов.

#### **4.2. Работа с родителями:**

4.2.1. Оказание консультативной помощи родителям по вопросам наркозависимости подростков; помощь семье в установлении контактов со специалистами.

4.2.2. Организация групп поддержки среди родителей, активно настроенных на участие в антинаркотической деятельности.

4.2.3. Организация для родителей лекций, бесед по вопросам зависимости от ПАВ; привлечение родителей к профилактической работе.

#### **4.3. Работа с преподавателями:**

4.3.1. Просветительская работа среди работников образовательного учреждения, способных активно участвовать в реализации антинаркотических программ в рамках учебно – воспитательной работы колледжа.

4.3.2. Методическое обеспечение и ведение информационно – образовательной антинаркотической деятельности в колледже; оказание консультативной помощи педагогам по вопросам профилактики зависимости от ПАВ.

### **5. Взаимодействие**

5.1. Заместитель директора по воспитательной работе и трудоустройству, педагог-психолог, социальный педагог классный руководитель проводят индивидуальную воспитательную работу со студентами, их родителями и классным руководителем.

5.2. По результатам анализа проведенной работы обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации колледжа, направленными на улучшение профилактической работы.

5.3. По согласованию с администрацией колледжа на базе библиотеки формирует подборку методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений

среди студентов.

5.4. Председатель Наркопоста создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

5.5. Классные руководители проводят мероприятия для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы Наркопоста.

5.6. Заместитель директора по воспитательной работе и трудоустройству по заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, правоохранительных органов, юстиции и других заинтересованных сторон.

5.7. Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог обращается требованиями по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

5.8. Секретарь ведет протоколы, ведет учет входящей и исходящей документации.

Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

5.9. Наркопост подотчетен администрации колледжа, Совету колледжа, Педагогическим советом.

5.10. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий год представляет отчет.

5.11. Наркопост имеет план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.12. Наркопост отражает свою работу через сайт колледжа, публичный отчет.

#### **РАЗРАБОТАНО:**

Заместитель по ВР и трудоустройству



Е.З. Муратшин

«12» сентября 2022 г.