

Утверждаю

Директор ГАПОУ СМПК

А.Н. Усевич

« 29 » *ноября* 2023 г.



**Положение
о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в
ГАПОУ СМПК**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии:

- со ст.34, ч.1, п.7 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762;
- Положением о практической подготовке, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 года;
- ФГОС СПО и примерными профессиональными образовательными программами;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства просвещения России от 09.11. 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок зачета в ГАПОУ СМПК результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в следующих случаях:

- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой профессиональной образовательной организации;
- при зачислении в число студентов на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на основании диплома о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированного рабочего (служащего);
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего профессионального образования;
- при освоении наряду с учебными дисциплинами, модулями, практики по осваиваемой образовательной программе других учебных дисциплин, модулей, практики, осваиваемых в рамках других основных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных программ,

нескольких образовательных программ в колледже, других образовательных организаций.

II. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

2.1 Под зачетом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы вновь получаемого среднего профессионального образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при их освоении по другой образовательной программе в колледже или в случае обучения в другой образовательной организации. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующего курса.

2.2 При решении вопроса о зачете результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ рассматриваются следующие документы:

- заявление обучающегося о зачете результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (приложение № 1);
- рабочий учебный план специальности/профессии;
- справка об обучении установленного образца (если образовательная программа полностью не освоена);
- диплом о среднем (высшем) профессиональном образовании и приложение к диплому.

2.3 Зачет производится при следующих условиях:

- идентичность наименования учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, результаты освоения которых подлежат зачету;
- соответствие объема учебных часов на освоение зачитываемых дисциплин, модулей, практик объему часов рабочего учебного плана по соответствующей образовательной программе колледжа;
- соответствие формы итоговой и промежуточной аттестации зачитываемых учебных дисциплин, модулей, практик, формам контроля учебного плана по соответствующей образовательной программе колледжа;
- период времени с момента прохождения промежуточной (или итоговой) аттестации по зачитываемым учебным дисциплинам, модулям, практикам, дополнительным образовательным программам до момента подачи заявления о зачете результатов освоения не должен превышать 5 лет.

2.4 В случае незначительных расхождений в наименовании учебных дисциплин, модулей, дополнительных образовательных программ, количестве

учебных часов для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации содержания учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ.

2.5 На основе результатов сравнительного анализа тьютор специальности по согласованию с заместителем директора по учебной работе готовит представление на имя директора колледжа о возможности зачета результатов освоения заявленных учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ.

2.6 После выхода приказа директора колледжа о зачете результаты освоения учебных дисциплин, модулей, практик переносятся в зачетную книжку обучающегося с ссылкой на номер и дату приказа. Запись заверяется подписью тьютора специальности.

2.7 Решение о зачете результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительной образовательной программы является одним из оснований для перевода обучающегося на индивидуальный учебный план, а также в случае перевода на ускоренный срок обучения по индивидуальному учебному плану специальности/профессии.

2.8 Выписка из приказа о зачете результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях хранится в личном деле обучающегося.

2.9 Обучающийся может отказаться от зачета результатов освоения учебных дисциплин, модулей, практик, дополнительной образовательной программы. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом специальности. В зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки, полученные в период обучения в колледже.

Разработано: зам.директора по УР

Ванина Е.С.

