

ГАПОУ Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СМПК
Усевич А.Н.
2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению
пожарной безопасности

Стерлитамак 2022 г.

Общие положения

1. Комиссия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности создается приказом директора колледжа и является постоянно действующим органом управления системы безопасности жизнедеятельности колледжа.

2. Функции комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности колледжа (далее КЧС) определяются исходя из местных условий в зависимости от:

- типа и вида колледжа;
- количества студентов и работающих;
- географического месторасположения;
- наличия в непосредственной близости от колледжа объектов, представляющих для него потенциальную опасность и др.;

3. Председателем КЧС назначается (первый) заместитель директора, если в соответствии со штатным расписанием колледжа их два и более. При иных условиях председателем КЧС является директор колледжа. Количественный состав КЧС определяется исходя из объема выполняемых ею задач.

4. Заседания КЧС проводятся не реже двух раз в год, в начале при определении основных задач и в конце учебного года при подведении итогов работы. Вопросы, обсуждаемые на заседаниях КЧС, оформляются протоколами.

Функции комиссии

по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности колледжа.

1. Разработка документов организации, планирования и проведения мероприятий:

- гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций;
- противодействия терроризму;
- обеспечения пожарной безопасности.

2. Участие в разработке годового плана воспитательной работы колледжа в части, касающейся подготовки и проведения мероприятий, по обеспечению безопасности студентов.

3. Планирование и проведение занятий по подготовке преподавательского состава и обслуживающего персонала по вопросам выполнения мероприятий гражданской обороны, действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и антитеррористической защиты.

4. Контроль за выполнением договорных обязательств со стороны частных охранных предприятий и содержанием в исправном состоянии охранно-сторожевого устройства (тревожная кнопка), а также локальной системы оповещения в колледже.

5. Подготовка предложений по рассмотрению вопросов обеспечения безопасности на заседаниях родительского комитета и попечительского совета колледжа.

6. Организация взаимодействия с органами защиты населения и территории г. Стерлитамак.

7. Разработка документов для проведения учений и тренировок по действиям обучающихся, руководящего, педагогического и обслуживающего персонала в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

8. Организация контроля за содержанием в безопасном состоянии и в надлежащем порядке подвальных, подсобных, хозяйственных, технических, чердачных помещений, а также пожарных кранов, средств пожаротушения, запасных выходов в готовности к их использованию.

9. Организация контроля за учетом, состоянием хранения пневматического оружия, приборов радиационной, химической разведки, средств индивидуальной защиты, медицинских препаратов, химикатов на предмет обеспечения надежной сохранности их и недопущения несанкционированного доступа к ним.

10. Подготовка предложений по совершенствованию деятельности колледжа по обеспечению общественной и личной безопасности студентов и работающих, правильной эксплуатации оборудования и имущества, развитию и совершенствованию материально-технической базы обеспечения безопасности колледжа.

11. Принятие неотложных мер для выявления, предупреждения всех предпосылок, создающих опасность жизни, здоровью студентов и работающих колледжа, защиты от терроризма и других опасных проявлений.

Основные задачи и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии:

- повседневное руководство системы предупреждения и ликвидации ЧС на территории колледжа;
- разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшение ущерба от их возможных последствий;
- организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды, прогнозирование и оценка возможной обстановки в районе нахождения учебных и жилых корпусов колледжа;
- разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- организация и руководство подготовкой в случае ЧС эвакуационной комиссии, служб и формирований;
- организация взаимодействия с КЧС соседних объектов и общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты населения, по вопросам сбора и обмена информации о ЧС и оказанию взаимопомощи;
- руководство действиями учебных отделений колледжа, формирований при угрозе возникновения и ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.2. КЧС имеет право:

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательными для исполнения всеми работниками колледжа;
- привлекать формирования, технические и транспортные средства колледжа для ликвидации последствий ЧС;
- устанавливать, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне ЧС;
- приостанавливать функционирование отдельных участков работы и учебно-воспитательный процесс в целом при непосредственной угрозе аварий и катастроф.

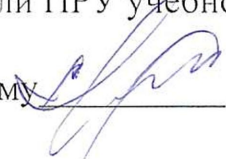
3. Организация работы КЧС

3.1. Повседневная деятельность комиссии организуется в соответствии с годовым планом работы.

3.2. Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

3.3. Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (зам. председателя) комиссии дежурным администратором.

3.4. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в помещениях главного учебного корпуса или ПРУ учебного корпуса №1.

Разработал: Зам. директора ГО ЧС и режиму  Милованов П.Н.